

MERA – THE PETFOOD FAMILY

Unsere Leidenschaft gilt dem Wohlbefinden der geliebten Vierbeiner. Darum arbeiten wir als Familienunternehmen in der dritten Generation jeden Tag mit viel Herzblut an hochwertigen Ernährungskonzepten, die ganz auf die Bedürfnisse unserer Familientiere abgestimmt sind.

Die Auswahl wertvoller Zutaten, höchste Qualitätskontrollen sowie die sorgfältige Herstellung unserer Produkte in Deutschland gehören bei uns zur Tradition. Im Mittelpunkt unseres Handelns stehen Verantwortung, Ehrlichkeit und Zuverlässigkeit. Achtsamkeit im Umgang miteinander ist das Geheimnis einer jeden lebenslangen Freundschaft.

MERA ist ein unabhängiges Familienunternehmen am Niederrhein, das erfolgreich auf internationalem Parkett der Tiernahrungsbranche agiert. Alle unsere Tätigkeiten sind darauf ausgerichtet, den Fortbestand des Unternehmens zu sichern und weiter zu stärken. Für heute und die nächsten Generationen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir kurzfristig in Vollzeit eine/n

Assistent/in der Betriebsleitung (m/w)

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Umfängliche Entlastung der Betriebsleitung von administrativen und operativen Routineaufgaben
 - Dokumentation und Optimierung des Energiemanagement nach ISO 5001
 - Unterstützung des Sicherheitsbeauftragten für Arbeitsschutz und Dokumentation der Maßnahmen
 - Dokumentation der Wartungsarbeiten und Aktualisierung der unterstützenden Software
- Analyse von bestehenden Daten, Prozesse und Strukturen zur Ermittlung von Optimierungspotential
- Erstellung von Statistiken und Präsentationen
- Vorbereitung und Begleitung von technischen Sonderprojekten
- Mitarbeit in fachübergreifenden Teams (HACCP, Logistik)
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen, Workshops und Messebesuchen

Damit überzeugen Sie uns:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung/Studium
- Selbständige und mitdenkende Arbeitsweise, hohe Flexibilität sowie sehr gutes Organisationsvermögen
- Freundliches und kooperatives Auftreten
- Absolute Zuverlässigkeit und Diskretion
- Sicherer Umgang mit MS-Office, ERP- und Prozessleitsystemen
- Englischkenntnisse sind von Vorteil

Was Sie von uns erwarten dürfen:

- einen Arbeitsplatz in einem stetig wachsenden Unternehmen und in einer zukunftssicheren Branche
- eine umfassende Einarbeitung in einem hochmotiviertem Team
- herausfordernde, abwechslungsreiche Aufgaben in einem anspruchsvollen Umfeld
- eine leistungsfördernde und partnerschaftliche Unternehmenskultur mit einer flachen Hierarchie
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann sollten wir uns kennenlernen. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Unterlagen **bevorzugt per E-Mail** und unter Angabe Ihres frühesten Einstellungstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung zu.

MERA Tiernahrung GmbH

Pia Wolff

Industriestraße 16

47623 Kevelaer

bewerbung@mera-petfood.com

www.mera-petfood.com